

# 大连大学外国语学院

## 2024 年硕士研究生招生复试录取工作细则

根据《大连大学 2024 年硕士研究生招生复试录取方案》等招生复试工作的相关文件要求，结合外国语学院实际情况，本着公正公开、科学选拔、全面考察的原则，坚持政策透明、程序公正、结果公开、以人为本的导向，特制定本工作细则。

### 一、组织管理

学院研究生招生复试工作领导小组负责按照教育部和学校有关政策、规定和通知，以及本单位的实际情况，制定实施细则和要求，组织和领导学院研究生招生复试工作，相关突发应急处置工作等，并对复试结果负责。

### 二、复试范围

- 1、复试考生须达到 2024 年国家硕士研究生招生复试基本分数线（A 区）要求。
- 2、按照教育部有关规定，实行差额复试，按不少于 120%设定复试比例。

序号	专业名称及代码	2024 招生计划
1	英语语言文学 050201	10
2	日语语言文学 050205	7

### 三、复试名单确定原则

#### （一）第一志愿考生

按照教育部有关规定，硕士研究生招生实行差额复试，按不少于120%设定复试比例。

#### （二）调剂考生

研究生学院负责将生源不足的学科专业信息，包括复试后仍生源不足的学科专业信息，面向社会公开发布，接收符合条件的考生进行调剂复试。

#### 1. 调剂基本条件：

- ① 符合调入专业的报考条件。
- ② 初试成绩符合第一志愿报考专业的国家初试成绩基本要求。
- ③ 第一志愿专业与调入专业相同或相近或初试科目与调入专业初试科目相同或相近。

## 2. 调剂规则:

- ① 符合调剂专业接收考生第一志愿专业范围及其他学术要求;
- ② 按初试总成绩排序调剂;
- ③ 初试总分相同的情况下, 优先调剂统考科目分数高的考生;
- ④ 同等条件下, 调剂考生拥有科研成果优先调剂;

## 四、考生复试资格审查

### (一) 参加复试的考生须提交本人以下材料进行资格审查

**应届毕业生:** 初试准考证、身份证、教育部学籍电子信息报告、本科成绩单、政治资格审查表(须本科单位盖章)、其他能证明本人学术水平或综合能力的材料。

**往届毕业生:** 初试准考证、身份证、教育部学历电子信息备案表、毕业证、政治资格审查表(须单位盖章, 无工作单位的往届生可由家庭所在地的街道盖章)、其他能证明本人学术水平或综合能力的材料。

### (二) 材料提供方式

- ① 初试准考证 PDF 扫描版文件;
- ② 身份证正反面 PDF 扫描版文件;
- ③ 大学成绩单(应届生)或毕业证(往届生) PDF 扫描版文件;
- ④ 政审表 PDF 扫描版文件: 考生所在学校或者单位填写盖章后扫描成 PDF 文件;
- ⑤ 学历认证报告或学籍认证报告 PDF 下载版: 登录学信网下载包含二维码的本人学历认证报告(往届考生)或学籍认证报告(应届考生);
- ⑥ **考生复试承诺书**(手写, PDF 扫描版文件, 模板请从[大连大学研究生学院\(dlu.edu.cn\)](http://dlu.edu.cn)下载);
- ⑦ 大学毕业论文标题及中文摘要 PDF 扫描版文件;
- ⑧ 大学期间创新创业成果材料 PDF 扫描版文件(如有, 尽量提供);

其中①-⑦为必须提供文件, 以上有关材料均提供 PDF 版, 所有文件存于一个文件夹内, 以压缩包的方式, 发送至: [1441843473@qq.com](mailto:1441843473@qq.com)。压缩包及文件夹命名方式: **考生姓名+复试材料.zip**; 相关具体文件以内容命名, 例如身份证 PDF 即命名为: 身份证.pdf.

**说明:** 相关材料不能及时提交的, 请进行特别说明; 经学院研究生复试领导小组同意后, 可以在规定时间内进行补交。

## 五、复试模式、复试时间及复试地点

本次复试采用线上综合面试的办法，采取双机位模式。复试时间待定，具体时间另行通知。

## 六、复试要求

1. 面试平台为**腾讯会议**软件，请各位考生提前在自己的设备上安装该软件。本次面试采用**双机位**，每位考生需准备**2个腾讯会议账号**。具体“双机位”要求为：“第一机位”用于采集考生音、视频源，放置于考生正前方。要求清晰拍摄到完整的考试桌面和考生上半身，**考生全程正面免冠朝向摄像头**，保证头肩部出现在视频画面正中间，双手需放置于桌上。**考生不得佩戴口罩保证面部清晰可见，头发不可遮挡耳朵，不得戴耳饰，不得使用美颜功能，以免影响身份核验**。“第二机位”用于采集考生所处的环境（远端），放置位置（如从考生后方成45°拍摄）应能够看清考生的周边情况以及“第一机位”显示器的音、视频源，并**开启静音模式**。

2. 要求**独立房间**（只有考生一人）并保证面试环境**光线充足、信号良好**。
3. 本人结束面试后，**不要私自退出会议**，务必等待复试秘书将大家移出会议。
4. **请不要录制面试过程或在网上传播**。
5. 请考生于**复试日前**联系复试秘书并完成腾讯会议软件测试。

## 七、复试内容

复试总成绩为100分，每位考生20分钟，包含专业面试和外语听力口语两部分。

### 1. 专业面试（90分）：抽签答题及专家提问

#### ① 思想政治素质和品德

主要考核考生本人的现实表现，包括考生的政治态度、思想表现、诚实守信等方面内容。

#### ② 业务知识

主要考察考生的专业基础知识、逻辑思维能力、语言表达能力（听说读写译）、解决问题能力、创新潜质等专业素养。

#### ③ 综合素质

主要考察考生综合分析表达能力、科研能力（如已发表的论文等）以及抗压能力。

### 2. 外语听力口语面试（10分）：专家提问

外语听力口语面试5分钟，总分10分。主要考核考生外语的听说及日常交流能力。

3. 同等学力考生须在复试时加试所报考专业的两门本科主干课程，加试方式为笔试，满分各 100 分，不计入复试总成绩。

#### ● 最终成绩核算

各项复试成绩计入总成绩（同等学力考生加试科目成绩除外）。

初复试最终成绩计算公式： $\text{初复试总成绩} = \text{初试成绩} \times 40\% + \text{复试成绩}$ 。

### 八、拟录取原则及实施方法

参照《大连大学 2024 年硕士研究生招生复试录取方案》执行。

### 九、学院联系方式及信息公示网站

1. 联系人：李老师 手机：15733131286 座机：0411-87402081

2. 复试最新动态外国语学院网站随时公布，参加复试的考生要及时注意查看研究生学院（<http://yjs.dlu.edu.cn/>）、外国语学院网站（<http://ce.dlu.edu.cn/>）的相关通知。

本复试录取工作细则由外国语学院研究生招生工作领导小组负责解释。如与教育部、学校有关文件有冲突时，以教育部文件为准。

大连大学外国语学院

2024 年 3 月 27 日