

北京联合大学 2024 年图书情报专业硕士研究生 招生复试录取工作办法

为规范研究生招生复试录取工作，确保 2024 年图书情报专业硕士研究生招生工作顺利进行，根据教育部《2024 年全国硕士研究生招生工作管理规定》（教学〔2023〕2 号）、《关于做好 2024 年全国硕士研究生复试录取工作的通知》（教学司〔2024〕1 号）、《关于加强硕士研究生招生复试工作的指导意见》（教学〔2006〕4 号）、《北京市招生考试委员会关于做好 2024 年研究生招生录取工作的补充意见》（京招考委〔2024〕4 号）等文件精神，为了深入贯彻党的二十大精神，全面落实党的教育方针，坚持综合评价、择优录取，严格执行政策，严守工作纪律，规范录取行为，强化工作作风，确保公平、公正、科学，特制定本办法。

一、基本原则

坚持公正、公平、公开的原则，复试录取过程做到政策透明、程序规范、信息公开、监督机制健全，维护考生的合法权益。坚持科学选拔、择优录取，坚持能力与知识考核并重，着力加强对考生创新能力、专业素养和综合素质的考查，促进拔尖创新人才脱颖而出。坚持以人为本，优化考生服务，提高管理水平。

二、组织管理

（一）成立图书情报硕士研究生复试工作组

成立图书情报硕士研究生复试工作小组，由图书情报专业硕士学位分委员会牵头，组长由硕士授权点负责人担任，成员主要由

分委员会委员和导师组成。

（二）硕士研究生复试工作组的职责

在校研究生招生工作领导小组、应用文理学院研究生复试领导小组的领导和统筹管理下，硕士研究生复试工作组（以下简称“复试工作组”）负责制定并落实图书情报硕士研究生复试工作具体实施细则、复试工作组工作基本规范，制定复试考核的具体内容、评分标准和程序，组织复试科目命题，制订复试教师遴选办法，遴选和培训复试教师及工作人员，协调本硕士点研究生复试工作中的争议，拟定拟录取名单等。

复试过程全程录音录像，严格执行回避和保密制度。复试成绩及拟录取名单经学院相关部门审核后报送至校研究生处。

三、复试安排

（一）复试时间、地点

复试时间：2024年4月2日（周二）—4月3日（周三）

复试地点：北京联合大学应用文理学院（北京市海淀区北土城西路197号，地铁10号线、昌平线西土城站B口出左转）

注意：复试考生请统一从学院南门进校园，私家车请勿进入校园。

（二）复试费用

考生应在复试前缴纳复试费100元，具体内容参见缴费流程（附件15）。

（三）考生复试纪律要求

- 1.考生应遵守复试各项纪律，诚信复试。
- 2.考生应保证复试资格审核时所提交的证件和材料真实、有效。

如有弄虚作假的行为，将取消复试和录取资格，本人承担一切后果。

3.复试过程中不得有安排他人传递答案、在相关科目考试未全部结束前泄露考题信息、对复试过程进行拍照、录音录像、截屏、使用无线电通讯器材或其他高科技设备作弊、复试后向他人传播复试内容等考试违规违纪行为。

4.复试期间应按照复试工作组要求，有序参加复试。参加笔试和面试时，不得随身携带手机或其他电子设备。

(四) 复试流程

1.复试考生资格审查

时间：2024年4月2日 8:00—9:15

地点：北京联合大学应用文理学院 教学楼 217 室

注意事项：考生须携带本人有效居民身份证原件及复印件（身份证正、反面复印在 A4 纸同一面上）、2024 年全国硕士研究生招生考试准考证、学历证书原件（应届本科毕业生交验注册满 7 个学期的学生证，毕业证书入学时交验）、大学在校成绩单（加盖红章）原件及复印件 1 份、学术成果复印件和其他获奖证书、考生签字的《复试考生诚信承诺书》（附件 2）、北京联合大学研究生复试报名费缴费证明等相关材料。考生学历（学籍）信息校验有问题的，考生须在规定时间内完成学历（学籍）核验；退役大学生士兵专项计划考生复试时须出示《入伍批准书》和《退出现役证》；思想政治素质和道德品质考核表等。对不符合教育部规定者，不予复试。

2.专业能力笔试

考试科目：图书情报专业综合—专业能力笔试(满分为 100 分)

时间：2024 年 4 月 2 日 9:30—11:30，共 120 分钟。

地点：教学楼 215 教室

参考书目：

[1]吴慰慈、董焱：《图书馆学概论》（第四版），国家图书馆出版社，2019 版。

[2]冯惠玲等：《档案学概论》（第三版），中国人民大学出版社，2023 版。

注意：笔试开始后 15 分钟，考生不得进入考场，该科目成绩取消。

3.思想政治理论笔试

考试科目：思想政治理论笔试（满分为 100 分）

时间：2024 年 4 月 2 日 14:00—16:00，120 分钟。

地点：教学楼 215 教室

参考书目：

[1]《马克思主义基本原理》，高等教育出版社，2023 版；

[2]《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》，高等教育出版社，2023 版；

[3]《习近平新时代中国特色社会主义思想概论》，高等教育出版社，2023 版。

注意：笔试开始后 15 分钟，考生不得进入考场，该科目成绩取消。

4.复试面试环节

面试时间：2024 年 4 月 3 日（周三）全天

复试面试流程：

(1) 早 8:00，参加复试全体考生到教学楼 219 教室备考，带

身份证和准考证进行身份核验。

(2) 通过抽签，确定面试顺序。

(3) 从 8:30 起，考生按照顺序在教学楼 215 教室参加面试。每位考生面试时间不少于 20 分钟。面试内容包括：专业素质和能力、外语听说能力、综合素质和能力等。

(4) 参加面试考生为入围复试名单的考生，考生必须按照规定时间参加考试。

(5) 复试过程全程录像，严格执行回避和保密制度。

5. 复试成绩公示

复试工作结束，复试成绩、拟录取名单在学校官网公示。

四、复试内容及成绩构成

(一) 复试内容

(1) 专业素质和能力。包括大学阶段学习情况及成绩；对本硕士点学科专业理论知识和应用技能掌握程度，利用所学理论发现、分析和解决问题的能力，对本硕士点学科专业发展动态的了解以及在本专业领域发展的潜力；外语听说能力；创新精神和创新能力。

(2) 综合素质和能力。包括思想政治素质和道德品质等；本硕士点专业以外的学习、科研、社会实践（学生工作、社团活动、志愿服务等）或实际工作表现等方面的情况；事业心、责任感、纪律性（遵纪守法）、协作性和心理健康情况；人文素养；举止、表达和礼仪等。

思想政治素质和道德品质考核不作量化计入总成绩，但考核结果不合格者不予录取。

(二) 复试成绩构成

1. 复试成绩满分 100 分，由笔试和面试两部分组成。

2. 复试成绩为复试各方式考核成绩（均为百分制）按权重相加之和。复试成绩（含单项）低于 60 分（百分制）不予录取。

3. 考生最终入学总成绩比例构成为：

初试成绩占 50%，复试成绩占 50%。

计算公式：

入学考试总成绩=初试总成绩折合成百分制（即 $\div 3$ ） $\times 50\%$ +
复试总成绩 $\times 50\%$ 。

五、调剂工作

本专业今年不招收调剂考生。

六、录取工作

1. 严格按照总成绩排名确定拟录取名单，退役大学生士兵计划的考生单列。

2. 复试不合格者不予录取。有下列情况之一者，应视为复试不合格，均不予录取。

(1) 复试成绩（含单项）不及格；

(2) 思想政治素质和道德品质考核不合格；

(3) 复试中提供虚假信息，考试过程中舞弊；

(4) 考生身份不能确认；

(5) 报考资格不符合规定者（经考生确认的报考信息在录取阶段一律不作修改）；

(6) 体检不符合相关要求。

(7) 同等学力考生加试课程成绩不合格。

3. 复试工作结束后，学校将在校研究生招生网上进行拟录取名单公示；复试合格拟录取的考生必须参加思想政治素质和道德品质考核。

4. 应届本科毕业生及自学考试和网络教育届时可毕业本科生考生，入学时未取得国家承认的本科毕业证书的，录取资格无效。

5. 考生因报考硕士研究生与所在单位产生的问题由考生自行处理。若因此造成考生不能复试或无法录取，我校不承担责任。

6. 我校硕士研究生教育为全日制，除定向生外，所有拟录取考生的人事档案均须在指定时间调入我校。

七、体检事宜

考生体检工作原则上在拟录取后进行，具体安排另行通知。

八、监督和复议

1.各学科（专业学位类别）复试工作结束后，在学校官网上进行复试成绩、拟录取名单公示，全部完成后，学校将在校研究生招生网进行二次公示。

2.实行责任制度和责任追究制度。院研究生招生工作领导小组对复试过程的公平、公正和复试结果全面负责，监督、巡视复试工作过程，严肃处理违纪违规事件。

3.纪检监察办公室履行监督职能和受理信访举报相关问题，通过现场或录像巡查、抽查等方式，加强复试过程监管。

4.考生若对复试过程或结果有异议，须实名向学科（专业学位类别）复试工作组提出书面申诉。

5.咨询及申诉渠道公开。

研究生复试咨询联系方式：

咨询时间：2024年3月23日—4月30日

工作日 8:30—11:30, 13:30—16:00

院研招办电子邮箱: kyc@bnu.edu.cn

通讯地址: 北京市海淀区北土城西路 197 号

提示:

请考生登录北京联合大学研究生处官网下载复试所需的相关附件。

2024 年 3 月 29 日