

# 北京工业大学马克思主义学院 2024 年硕士研究生

## 招生考试复试录取工作方案

### 一、复试组织管理

#### 1、学院研究生招生领导小组

组长：学院党委书记、院长

副组长：学院党委副书记、副院长

成员：二级学科方向负责人

工作职责：全面负责本单位研究生招生工作

#### 2、研究生招生考试监督检查工作小组

组长：学院党委纪检委员

成员：学院教工党支部纪检委员

工作职责：对研究生招生考试工作程序、保密规定、信息公开公示和工作人员的廉洁廉政等进行监督检查。

### 二、复试准备工作

#### 1、复试录取工作方案、调剂工作办法的公布时间、方式、网址等

本学科复试、录取工作办法，经学校审定，将通过北京工业大学研究生招生网公布。

#### 2、复试教师的遴选和培训情况：遴选办法、培训方式、培训内容等

严格执行国家招生政策和规定，认真遴选复试工作人员，加强复试录取专项工作及系统操作培训，切实提高其规范执行招生政策、严格遵守招生纪律、认真履行工作职责的意识、能力和水平。

学院复试教师由院主管领导、各教研室主任或副主任和教授组成。涵

盖马克思主义理论一级学科下的各二级学科方向。

召开复试教师培训会，研读国家和学校研究生招生的相关文件，明确相关要求，熟悉各技术环节。参加复试导师具有多年的招生复试经验。明确招生导师的权利、责任和纪律，既要发挥导师在人才选拔中的作用，也要加强对导师招生行为的监督，切实履行好导师在研究生复试中的“主办责任”。

### 3、对参与复试录取工作人员的培训安排

发放国家和学校关于研究生复试工作的相关文件，个人研读和集体学习相结合，进行多轮培训，熟知相关政策和程序。进行反复演练，熟练掌握技术设备。注重保密原则。

### 4、对复试考生资格审查的工作程序和办法

(1) 通知学生通过邮件，提交本人有效身份证件（正、反面）、准考证、学生证、必需的学力证明（学历学位证书、学籍学历认证报告等）、本科阶段成绩单，用于复试资格审查。

其中学力证明包括：

①应届本科毕业生提交本人学生证；非应届本科毕业生提交学历证书（获国<境>外学历证书的考生，还须提交教育部留学服务中心出具的《国<境>外学历学位认证书》）。

②本科期间成绩单（需盖章）。

③获得国家承认的高职高专毕业证书后连续工作两年或两年以上（从高职高专毕业到录取为硕士生当年的9月1日）、以及国家承认学历的本科结业的**同等学力考生**（报考工商管理专业学位、公共管理专业学位、教育管理专业学位除外）：除提交本人学历证书外，还需按招生章程有关要

求，提交本人在国内外重要刊物或国际会议上公开发表的本学科专业领域的学术论文或已获的省部级科技成果奖的相关材料。

④对于考生学籍学历信息有疑问的，必须提供《学籍在线验证报告》（应届生）或《学历证书电子注册备案表》（非应届生）。

（2）提交资格审查材料时间：3月26日（星期二）中午12:00前（如有特殊情况将通过邮件或电话另行通知，请保持通讯畅通）。

（3）安排专人负责考生复试资格审查。

### **5、复试的监督和复议的具体办法和形式**

学院研究生招生考试监督检查工作小组进行内部监督；研究生院工作人员巡视监督。复试过程全程记录。学院公布考生接待电话，院招生领导小组受理考生投诉监督举报电话，接受监督。学院招生领导小组将对合理复议申请进行讨论，根据有关规范解决相应问题。

### **三、拟招生计划与复试比例**

马克思主义理论学科拟招生计划数23人，其中已接收推免生4人，复试比例1:1.26。

### **四、复试资格审查**

在复试前，获得复试资格的考生须按照学部复试方案中的要求提供相应的原件材料：身份证、准考证、学生证、必需的学力证明（学历学位证书、学籍学历认证报告等）、本科阶段成绩单。

#### **1、考生校验材料。**

复试前，考生通过邮件，提交本人有效身份证件（正、反面）、准考证、准考证、学生证、必需的学力证明（学历学位证书、学籍学历认证报告等）、本科阶段成绩单，用于复试资格审查。因考生个人原因导致在复

试前未收到所要求的核验材料，取消其复试资格。

## 2、考生资格审查材料交验时间、方式。

请考生于2024年3月26日（星期二）中午12:00前，通过电子邮箱将校验材料发送至：[csr@bjut.edu.cn](mailto:csr@bjut.edu.cn)（注：考生请将所有校验材料打包为zip格式，文件名以“准考证号+姓名”命名，邮件名以“2024年北工大马克思主义学院复试材料+姓名”命名）

## 五、考生身份核验、诚信考试承诺书的签署

考生现场通过学信网复试系统进行“两识别”（人脸识别、人证识别）、“四比对”（报考库、学籍学历库、人口信息库、诚信档案库数据比对）。首次登录时，考生须通过学信网复试系统在线签订诚信考试承诺书。

考生系统登录网址：<https://bm.chsi.com.cn/ycms/stu/>

考生操作手册：<https://bm.chsi.com.cn/ycms/kssystem/>

## 六、复试工作办法

### 1、复试形式：

（1）**复试内容：**考核分为外语测试、专业能力考核（笔试）、综合面试三部分。

### （2）**报到时间：**

2024年3月28日（星期四）上午9:00-11:00

（人文楼710，进行考生身份识别和材料原件审核）

### （3）**专业能力考核（笔试）时间：**

2024年3月28日（星期四）下午13:30-15:00

### （4）**面试时间（外语测试和综合面试）：**

2024年3月29日（星期五）8:00开始

#### **(5) 复试方式：现场复试**

#### **(6) 复试要求：**

①外语测试要求考生准确、清楚地回答复试老师给出的英文问题的答案。专业能力考核侧重于考察考生掌握马克思主义理论综合知识的扎实程度，要求观点明确、逻辑清晰、说理透彻。综合面试考核学生的综合分析能力、语言表达能力、科研兴趣能力等综合素质。要求考生真实、清楚地回答复试老师提出的问题，讲清楚对本学科的理解和自己的发展方向。

②考生复试前，需将手机交于答辩秘书管理，复试结束后领取。

③复试等待过程中，考生有序在人文楼 706 候考，保持安静。

④复试结束后，考生有序离开考场，请勿在楼层中逗留。

**(7) 携带材料（原件）：**本人有效身份证件、准考证、学生证、必需的学力证明、本科成绩单、报名缴费截图，能证明本人学术能力的相关材料（可以是复印件）。

#### **(8) 复试流程：**

①集中对考生说明复试注意事项，特别强调考生复试现场不得使用手机等其他通讯设备、不得拍照、摄录、拍照、录屏、录音复试情况。

②复试开始前，请考生出示身份证、准考证、学生证（针对应届生）进行再次核验，考生身份核验过程须录音录像。

③集中进行专业能力考核（笔试）。

④由学科复试小组组长向考生介绍本学科特点及复试老师基本情况。

⑤由学科复试小组组长说明面试程序。

面试时长：每人不少于 20 分钟

面试顺序：随机抽取

面试方式：现场单独进行

⑥由学科复试小组组长宣布面试正式开始。

⑦面试老师对考生进行英语听说测试。

⑧面试老师对考生进行综合面试。

⑨面试完毕后，复试小组讨论（考生回避），将考生外语测试成绩、专业能力考核（笔试）成绩、综合面试成绩综合评定形成复试成绩。复试总成绩少于60分的考生，不予录取。

## 2、思想政治素质和道德品质考核的具体办法。

资格审核加综合面试。把德智体美劳全面发展作为考核的基本原则，重点考核考生的政治态度、思想表现、道德品质、遵纪守法、诚实守信等方面。严格政审，在综合面试过程中注重考察学生的思想政治素质和品德修养。对于思想品德考核不合格者不予录取。

## 3、复试考生的成绩评定和计算方法。

复试总分满分为100分，其中外语听说能力占10%、专业能力考核占40%、综合面试占50%。复试总分不及格（<60）者不予录取。

## 4、初试、复试成绩的权重分配，加权总成绩计算办法。

加权总成绩=[初试成绩总分×1/5×50%]+[复试成绩总分×50%]

## 5、考生查询复试结果的时间、网址。

复试结束后24小时内，复试结果将在马克思主义学院外网首页右侧“通知公告”栏公示。网址：<http://marx.bjut.edu.cn/index.html>。

拟录取名单将通过北工大研招网统一公示。

## 6、各学部（院）调剂工作安排。

本学科今年不接收调剂学生。

## 七、复试后拟录取考生（含推免生）提交材料

### 1、协议签署

非定向拟录取考生于4月11日之前，提交签署完成的协议电子版至邮箱：csr@bjut.edu.cn，入学报到时提交纸版原件。定向拟录取考生于4月5日之前提交签署完成的协议纸质版原件。推免生于3月27日前提交签署完成的协议电子版至邮箱：csr@bjut.edu.cn，入学报到时提交纸版原件。

### 2、现实表现函调

非定向拟录取考生于4月11日前将《北京工业大学2024年硕士研究生招生考试现实表现函调表》电子版，提交至邮箱：csr@bjut.edu.cn，入学报到时再提交纸版原件。定向拟录取考生于4月5日之前提交该表纸质版原件。（此表可登录我校研招网下载，网址：<http://yanzhao.bjut.edu.cn>）如届时政审、资审不合格，或在入学报到截止日期前仍无法提供政审及资格复审表原件的，取消其入学资格。

已被我校接收的2023年推荐免试研究生不再参加复试，但须进行思想政治素质和品德考核及资格复审。推免生于3月27日前，将《2024年推荐免试攻读北京工业大学硕士研究生现实表现函调及资格审查表》电子版，提交至邮箱：csr@bjut.edu.cn，入学报到时再提交纸版原件。（此表可登录我校研招网下载，网址：<http://yanzhao.bjut.edu.cn>），如届时政审、资审不合格，或在入学报到截止日期前仍无法提供政审及资格复审表原件的，取消其入学资格。

## 八、联系方式

1、考生接待电话：010—67392409

2、投诉监督举报电话：010—67396412

## 附件 3-3

## 马克思主义学院（盖章）

## 2024 年马克思主义理论学科复试安排

|                       |                         |                                 |
|-----------------------|-------------------------|---------------------------------|
| 学科（专业）                |                         | 马克思主义理论（0305）                   |
| 复试组别                  |                         | 马克思主义理论                         |
| 复试日期                  |                         | 2024 年 3 月 28 日-2024 年 3 月 29 日 |
| 复试时段与<br>复试考生<br>（上午） | 3 月 28 日<br>9:00-11:00  | 考生资格审查材料交验                      |
| 复试时段与<br>复试考生<br>（下午） | 3 月 28 日<br>13:30-15:00 | 专业能力考核（笔试）                      |
| 复试时段与<br>复试考生<br>（上午） | 3 月 29 日<br>7:50-8:00   | 研究生招生复试小组教师工作会                  |
|                       | 3 月 29 日<br>8:00 开始     | 复试考生（12 人）                      |
| 复试时段与<br>复试考生<br>（下午） | 3 月 29 日<br>13:00 开始    | 复试考生（12 人）                      |
| 复试要求                  |                         | 严格按照复试方案执行。                     |

注：每个复试小组分别填写一张上述表格，学院（部）汇总后报研招办。  
以半天为单位确定各复试小组考生名单。考生参加复试的顺序随机确定。